



COMUNE DI POMARANCE (PI)

AVVISO DI CONSULTAZIONE A MEZZO INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-SISTEMISTICA HARDWARE E SOFTWARE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA E) DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36 E SS. MM. ED II.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

in esecuzione della propria determinazione N. 124 del 18/02/2026

Con il presente avviso richiede agli operatori economici di manifestare il loro interesse ad essere invitati alla procedura negoziata senza bando in oggetto prevista dall'art. 50, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) per l'affidamento del servizio di assistenza tecnico-sistemistica hardware e software del Comune di Pomarance da aggiudicare in quanto servizio ad alta intensità di manodopera con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lettera a) del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm. ed ii. e dell'Allegato I.1 articolo 2, comma 1, lettera e).

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Pomarance [codice NUTS: ITI17]

CPV: 72600000-0 "Servizi di consulenza e assistenza informatica"

CUI: S00347520504202600008

Il valore stimato dell'appalto risulta al di sotto della soglia di rilevanza europea fissata in € 216.000,00 dall'art. 14 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii. e dal Regolamento della Commissione dell'Unione Europea 22/10/2025 n. 2152 che ha aggiornato le soglie di applicazione della normativa europea alle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici e delle concessioni per il biennio 2026-2027.

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il Responsabile del Settore Affari Generali Dott. Tiziano Pacchini.

L'affidamento non prevede la suddivisione in lotti di cui all'art. 58 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii. in quanto i servizi oggetto dell'appalto sono strettamente interconnessi e correlati fra loro, tali da rendere impossibile il frazionamento in lotti funzionali senza incorrere in una manifesta perdita di efficienza e di economicità.

La presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> certificata ai sensi degli articoli 25 e 26 del Codice, di obbligatoria applicazione dal 1° gennaio 2024.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione. I manuali per l'utilizzo della Piattaforma e le regole tecniche che ne disciplinano il funzionamento sono rispettivamente disponibili nelle sezioni denominate "Istruzioni" e "Progetto" accessibili dal menu di sinistra presente nella home della stessa Piattaforma.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per l'invio della manifestazione di interesse che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di affidamento.

1- Oggetto dell'affidamento

Il presente affidamento ha ad oggetto il servizio di assistenza tecnico-sistemistica hardware e software del Comune di Pomarance e dei locali diversi dalle sedi comunali di proprietà dell'ente o in disponibilità

dell'ente.

Il servizio dovrà essere prestato presso il locale messo a disposizione dalla stazione appaltante **in presenza "on-site"** per almeno 16 ore settimanali per almeno 2 giorni a settimana per anni 3 (36 mesi) per un totale presunto massimo di 2592 ore. In caso di interventi straordinari da remoto le ore di servizio prestate saranno scalate dal monte orario mensile stabilito. La stazione appaltante e l'aggiudicatario concorderanno l'articolazione giornaliera ed oraria secondo le esigenze operative degli uffici comunali.

Le attività da porre in essere, le modalità ed i tempi di svolgimento richiesti per il servizio sono dettagliatamente specificati nel Capitolato Speciale.

Per il presente affidamento non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 come da comunicazione del RSPP in atti al protocollo n. 914 del 30/01/2026 in base alla quale il servizio è ritenuto a basso rischio di infortunio.

2- Durata dell'affidamento

La durata del contratto è di anni 3 (36 mesi) a decorrere dalla stipula del contratto mediante scrittura privata. L'esecuzione del contratto può essere iniziata, prima della stipula del contratto, nelle ipotesi di cui all'art. 17 comma 8 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm. ed ii. ossia per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9. In caso di mancata esecuzione anticipata del contratto l'esecuzione avverrà entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante.

Alla fine dei tre anni è prevista l'opzione di proroga ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 di anni 3 (mesi 36) dopodiché il contratto scadrà di pieno diritto, senza bisogno di disdetta, preavviso, diffida o costituzione in mora. Nel periodo di proroga il contraente originario è tenuto a eseguire le prestazioni contrattuali ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o con condizioni più favorevoli per la stazione appaltante.

3- Importo dell'affidamento

Il totale delle ore stimate per il servizio di assistenza tecnico-sistemistica hardware e software descritto nel Capitolato Speciale è pari ad un massimo di 2592 per anni 3 (36 mesi) che derivano da 16 ore settimanali presunte ossia 72 ore mensili stimate per 864 ore annue.

Il valore stimato del presente appalto, compensato a misura, comprensivo dell'eventuale proroga contrattuale e del quinto d'obbligo ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 è di **€ 199.355,90** oltre IVA di cui:

- **€ 90.616,32 base di gara soggetta a ribasso**, IVA esclusa, per il servizio di assistenza tecnico-sistemistica hardware e software descritto nel Capitolato Speciale per anni 3 (36 mesi) calcolato su n. 2.592 ore presunte di assistenza al prezzo unitario posto a base di gara soggetto a ribasso di € 34,96 oltre IVA nei termini di legge;
- **€ 90.616,32** oltre IVA per l'opzione di proroga contrattuale di cui all'art. 120 comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 calcolata per anni 3 (36 mesi);
- **€ 18.123,26** oltre IVA per il quinto d'obbligo calcolato sul valore dell'appalto ai sensi dell'art. 120 comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'importo totale è determinato sulla base di stime orarie non vincolanti per la Stazione Appaltante e potrà essere soggetto ad eventuali variazioni in aumento o in diminuzione. L'aggiudicatario fatturerà al Comune le ore di servizio realmente svolte. Il prezzo orario da corrispondere all'operatore economico per lo svolgimento del servizio in oggetto è quello che sarà dall'operatore economico offerto nel **Dettaglio Economico** nella successiva fase della procedura negoziata. Il contratto fisserà il prezzo invariabile per l'unità di misura salvo l'applicazione della revisione prezzi da applicare ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. secondo le modalità descritte negli Allegati al Codice II.2-bis.

Il corrispettivo verrà liquidato mensilmente, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, sulla base delle ore di servizio rese. Il pagamento è condizionato dalla valutazione della corretta esecuzione del servizio effettuata dal Responsabile del Settore Affari Generali. Nel prezzo offerto s'intendono interamente compensate tutte le prestazioni, gli oneri inerenti e conseguenti, anche qualora non espressamente previsti dal Capitolato Speciale, necessari per la corretta esecuzione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 41 comma 13 del Codice l'importo dell'affidamento include i costi della manodopera stimati in € 70.801,38. Per il dettaglio del costo del personale e per le modalità di calcolo adottato dalla Stazione Appaltante, vedasi l'Allegato 1 al Capitolato Speciale. Come base di calcolo della tariffa oraria sono state utilizzate le tabelle ministeriali per il CCNL Personale aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi ottobre 2010 (Siena) aggiornato per effetto del rinnovo 2024 in quanto le tabelle retributive non risultano ancora pubblicate sul sito del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. I costi della manodopera come sopra quantificati non sono soggetti al ribasso ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice. Nel caso in cui l'offerta incida sui costi della manodopera il Responsabile Unico di Progetto (RUP) procederà ad apposita verifica ai sensi dell'art. 11 del Codice e dell'art. 110 comma 5 lett. d) del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm. ed ii. In sede di successiva presentazione dell'offerta economica l'operatore economico dovrà allegare una relazione che giustifichi i costi inferiori dichiarati per consentire alla stazione appaltante di attivare il procedimento di verifica di congruità.

Rimane salvo quanto previsto dall'art. 120 c. 9 del D. Lgs 36/2023 e ss.mm. ed ii. per cui qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo massimo presunto indicato nel contratto l'aggiudicatario non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4- Modalità di affidamento e criterio di aggiudicazione

Il presente servizio verrà affidato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) e comma 2-bis del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii all'operatore economico che offrirà l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo come previsto dall'art. 108 comma 1 e comma 2 lettera a) del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii. (offerta tecnica massimo 80 punti offerta economica massimo 20 punti) sulla base dei seguenti criteri:

4.1 Offerta Tecnica (Max 80 punti)

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi degli artt. 93 e 51 del Codice, sulla base dei seguenti criteri e con le modalità indicate successivamente. I criteri di valutazione dell'offerta tecnica saranno i seguenti:

A) "Gruppo di Lavoro" Massimo 15 punti (criterio qualitativo):

Descrizione del gruppo di lavoro che si occuperà del Presidio Operativo del servizio, con evidenza delle risorse impiegate, delle rispettive funzioni, dei livelli e delle competenze tecniche acquisite.

Saranno valutate la chiarezza e la sinteticità espositiva, la chiarezza dei ruoli, la completezza del gruppo, il livello professionale, le competenze degli operatori, esperienze analoghe all'oggetto del contratto del team dedicato come da curricula allegati.

B) "Flessibilità organizzativa e soluzioni gestionali" Massimo 20 punti (criterio qualitativo)

Descrizione delle modalità organizzative e delle soluzioni tecnologiche che il concorrente si impegna a garantire in funzione delle diverse esigenze gestionali dell'ente anche per la soluzione delle emergenze.

Saranno valutati l'adeguatezza delle soluzioni proposte, la sostenibilità operativa, la chiarezza degli interventi.

C) "Minimizzazione del turn-over" Massimo 2,5 punti (criterio qualitativo)

Soluzioni adottate dal concorrente per ridurre al minimo il turn-over del personale da destinare al Presidio

Saranno valutati adeguatezza, efficacia e sostenibilità operativa.

D) "Certificazione" Massimo 2,5 punti (criterio quantitativo)

Zero punti per nessuna certificazione

2,5 punti per almeno una certificazione

E) “Progetto per la gestione del Presidio Operativo” Massimo 25 punti (criterio qualitativo)

Descrizione dettagliata dell’articolazione giornaliera ed oraria di gestione del Presidio, delle procedure operative per la gestione degli interventi programmati dal concorrente, per gli interventi richiesti dall’Ente anche emergenziali.

Saranno valutati chiarezza, completezza del Progetto, innovatività anche tecnologica, le modalità organizzative e gli strumenti di comunicazione, i livelli di servizio (SLA) e tempi di risposta-soluzione.

F) “Servizi migliorativi opzionali” Massimo 10 punti (Criterio qualitativo)

Descrizione delle proposte migliorative nella gestione dei servizi programmati, nella gestione delle emergenze, nella cybersicurezza e sicurezza dati nel rispetto delle normative vigenti e nella sostenibilità ambientale.

Saranno valutati la qualità, l’adeguatezza, l’originalità e l’innovatività delle soluzioni tecniche ed organizzative proposte.

G) “Passaggio di consegne” Massimo 5 punti (Criterio qualitativo)

Descrizione delle modalità attuative

Saranno valutati la tipologia di documentazione prevista, le metodologie di trasferimento del know how ed il piano dettagliato delle attività di affiancamento ai tecnici dell’operatore economico subentrante alla fine del servizio.

A ciascuno degli elementi qualitativi (sub-criteri) cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente sulla base del metodo: attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario di gara [Linee guida dell’ANAC n. 2, par. V], secondo la seguente scala di valori (senza possibilità di attribuzione di valori intermedi), come da tabella sottostante:

Giudizio	Coefficiente	Giudizio Motivazionale
Ottimo	1	La soluzione proposta è eccellente ed esaustiva rispetto alle esigenze dell’ente, con soluzioni innovative, sostenibili e estremamente chiare.
Distinto	0,75	La soluzione proposta è molto buona e completa in tutti i suoi aspetti, con un buon livello di dettaglio e soluzioni adeguate e ben strutturate.
Buono	0,50	La soluzione proposta è adeguata e centrata. Presenta una descrizione chiara pur senza introdurre particolari elementi di innovazione o eccellenza rispetto allo standard richiesto.
Sufficiente	0,25	La soluzione è accettabile ma limitata al contenuto minimo richiesto. Risulta sintetica o generica con la sostenibilità operativa garantita ma non approfondita.
Insufficiente	0	La soluzione è lacunosa, generica o non pertinente.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio/sub-criterio, sulla base della tabella sopra riportata;
- a trasformare per ciascun criterio la media dei valori attribuiti ai singoli criteri discrezionali da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore per il criterio/ sub criterio calcolato in proporzione alla media ottenuta;
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

La Commissione effettua i calcoli intermedi finalizzati all'attribuzione del punteggio tecnico tenendo in considerazione 2 cifre decimali.

Il punteggio tecnico complessivo di ogni concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi ottenuti a seguito della valutazione della Commissione.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, pari a 80 punti, verrà effettuata la riparametrizzazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 80 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

4.2 Offerta Economica (Max 20 punti)

L'offerta economica dovrà essere espressa in valuta pari o in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara di € 90.616,32 oltre IVA nei termini di legge.

La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento del prezzo sarà calcolata applicando la formula non lineare:

$$V_i = (R_i/R_{\max})^{\alpha}$$

dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente i -simo

$R_{\max}$ = ribasso dell'offerta più conveniente

α = coefficiente 0,2

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero **20 punti**.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

5 - Responsabilità dell'operatore economico

L'operatore economico ha l'obbligo di attenersi nello svolgimento delle attività al rispetto dei tempi, modalità ed esigenze contenuti nel Capitolato Speciale e nel presente avviso. Non deve inoltre far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione al servizio e ciò anche dopo la conclusione dello stesso. L'operatore economico è responsabile dello svolgimento delle attività e degli oneri che dovessero gravare sull'Amministrazione a seguito delle inosservanze delle obbligazioni nascenti dall'affidamento proprie e del proprio personale.

6 – Termini e modalità di invio dell'offerta e tempistica della procedura di invito

L'operatore economico dovrà, ai sensi dell'Allegato II.1 art. 2 comma 2, **entro e non oltre le ore 10:00 del 09/03/2026** inviare il modulo della manifestazione di interesse disponibile tra la documentazione allegata al presente avviso.

La manifestazione di interesse, debitamente compilata con i dati dell'operatore economico, dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione sul sistema telematico, pena la non ammissione alla successiva fase negoziata.

La manifestazione di interesse deve pervenire entro il termine indicato attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo <https://start.toscana.it/>

I fornitori già registrati nell'indirizzario regionale dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione "manifesta interesse" presente sul Sistema START; una volta cliccato su "manifesta interesse" l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura. Dovrà completare ogni singolo passo per arrivare a sottoporre la propria richiesta di invito.

I fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form on line presente nella pagina del dettaglio relativo all'avviso in oggetto al quale accederanno dopo aver cliccato "manifesta interesse". Una volta iscritta, l'impresa accederà alla schermata dei passi della procedura che dovrà completare per poter sottoporre la manifestazione di interesse.

L'impresa, dopo aver inviato la propria manifestazione di interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione. Si fa presente che l'impresa che ha richiesto di essere invitata avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 68, comma 19, del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ed ii., di presentare l'offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modulo di richiesta:

1. manchi;
2. non sia firmato digitalmente;
3. sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modulo stesso munita del potere di rappresentanza;
4. sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentanza;
5. risulti privo anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modulo.

Scaduti i termini per presentare la manifestazione di interesse, il RUP provvederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno manifestato correttamente interesse, nei termini indicati, **a presentare specifica offerta entro 7 giorni** per il tramite della piattaforma telematica regionale certificata START.

7 – Requisiti di partecipazione

L'operatore economico dovrà dichiarare di impegnarsi a possedere i seguenti requisiti di partecipazione nella successiva fase della procedura:

a) *non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii.*

Si precisa che, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del Codice, è rilevante ai fini dell'esclusione dalla gara il mancato pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali anche non definitivamente accertati qualora tale mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi dell'art. 3 dell'Allegato II.10 al Codice.

In base alla Delibera ANAC n. 295 del 1° aprile 2020 rilevano tributi sia di competenza statale che locale.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata o fusasi.

b) *non trovarsi nella situazione prevista dall'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 e ss.mm. ed ii.*

In caso di operatori riuniti, i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento. In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alle lettere a) e b) devono essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici. In caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lett. d) i requisiti di cui alle lettere a) e b) sia dal consorzio

che dalle imprese indicate quale esecutrici che dalle consorziate che prestano i requisiti.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.

c) l'idoneità professionale come definita dall'articolo, 100 comma 1 lett. a), del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii:

c.1 (se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia) essere iscritto al Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato per attività pertinenti a quelle oggetto dell'affidamento;

c.2 (se impresa straniera) essere in possesso di equivalente dichiarazione di iscrizione al registro professionale dello Stato di appartenenza;

Inoltre

c.3 (se Cooperativa o Consorzio di cui art. 65, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii) essere iscritto all'albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23/06/04 e s.m.i.

Il requisito di partecipazione di idoneità professionale, c1, c2, c3, dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento; in caso di consorzi ex art. 65 comma 2 lett. b), c) e d), dovrà essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale.

d) i requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 100 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e ss.mm. ed ii:

Aver eseguito nell'ultimo decennio 31/12/2015-31/12/2025 servizi analoghi a quelli oggetto dell'affidamento per un importo non inferiore ad € 91.000,00 oltre IVA, complessivi, a favore di Enti pubblici e/o privati. Per servizi analoghi si intendono servizi di assistenza tecnico-sistemistica hardware e software.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 68 del Codice. Si specifica che i requisiti dovranno essere apportati complessivamente dal Raggruppamento. In caso di consorzi di cui all'articolo 65 comma 2 lett. b) e c) e d) i requisiti di cui al presente punto dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 67 del Codice. È ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del Codice per la soddisfazione dei requisiti tecnico professionali.

8 Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto dovranno essere formulate **entro il giorno precedente la scadenza del presente avviso** attraverso l'apposita sezione "comunicazioni – invio mail", nell'area riservata alla presente indagine di mercato, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione sul Sistema di acquisti telematici START e sull'utilizzo dello stesso, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber, da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:30, tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com

9- Avvertenze- Lettera di invito- Modalità di svolgimento dell'affidamento

Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e ss. mm. ed ii.; l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data di avvio ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

La lettera di invito verrà inviata da parte della Stazione Appaltante a seguito della scadenza dei termini previsti per l'indagine di mercato e sarà inoltre resa disponibile su START nell'area riservata all'affidamento in oggetto insieme alla restante documentazione di gara. **I concorrenti avranno a disposizione 7 giorni per l'invio delle offerte.**

Le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dall'impresa e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione per la partecipazione alla procedura di affidamento, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'affidamento dovranno essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trustedlist) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

10 - Definizione delle controversie

La competenza alla definizione delle controversie viene demandata, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile, al Giudice del Tribunale di Pisa.

Ai sensi dell'art. 212 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. ed ii, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile, solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi. La transazione deve essere redatta in forma scritta a pena di nullità.

11 - Trattamento dei dati personali

Per la procedura in oggetto è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ss.mm.ii (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**"). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

11.1 – Titolare, del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pomarance in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza S. Anna n. 1 – 56045 Pomarance (PI) Cod. fiscale 00347520504 telefono 0588/62311; PEC comune.pomarance@postacert.toscana.it.

Il Responsabile della protezione dei dati è Rete Entionline All Privacy nella persona dell'Avv. *Guido Paratico* contattabile al n. tel. 037 61850502 e/o ai seguenti indirizzi PEC/mail guido.paratico@mantova.pecavvocati.it consulenza@entionline.it

11.2 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle dichiarazioni rese vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti);
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della successiva stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

11.3 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato e i dati non saranno oggetto di profilazione.

11.4 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
 - dipendenti del Comune di Pomarance nominati quali soggetti incaricati al trattamento e assegnati alle strutture interessate dal presente affidamento.
 - altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. ed ii, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
 - a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
 - soggetti esterni che rivestano la qualità di Responsabili Esterni quali a titolo meramente esemplificativo il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana e ad amministratori di sistema;
 - per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.
- In ogni caso, i dati non verranno diffusi o comunicati a terzi non autorizzati.

11.5 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento oltre al diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). La partecipazione da parte del concorrente alla presente procedura attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

11.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dal termine della procedura di affidamento.

11.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Stazione Appaltante determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di affidamento. Mediante la partecipazione alla procedura l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

11.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della manifestazione di interesse l'operatore economico acconsente espressamente al trattamento dei dati anche sensibili necessari per la partecipazione al presente procedimento.

12 - Osservanza di disposizioni di legge e regolamentari

Si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare la Legge Regione Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. per le disposizioni compatibili con il D.Lgs 36/2023 e ss.mm. ed ii, ed il Regolamento approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, nelle parti ancora vigenti. Si intendono altresì espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

13 –Responsabile unico del procedimento e di progetto

Responsabile Unico del Procedimento e di Progetto (RUP) è il sottoscritto Tiziano Pacchini – tel. 058862319 e-mail: t.pacchini@comune.pomarance.pi.it

Dott. Tiziano Pacchini
Responsabile del Settore Affari Generali