



Prot. N. VI/5/

Pomarance, li

Spett.le

Dante Accessori
Via dei Platani 3/A
53036 Poggibonsi SI

RICHIESTA DI OFFERTA

1 – OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO

Codesta spettabile Società è invitata a rispondere alla presente richiesta di offerta per la **“Fornitura e posa in opera di cestini per la raccolta differenziata da esterno modello “Volterra”**.

La base di offerta soggetta a ribasso è pari ad € 30.664,00 (euro trentamila seicentosessantaquattro/00) oltre IVA nei termini di legge
Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo massimo fissato a base di gara.

Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti di cui all'art. 86 comma 3 bis del D.Lgs. 163/2006.

La fornitura nel dettaglio sarà così articolata :

- Fornitura di n. 34 cestini per Raccolta Differenziata modello “Volterra” comprensivi di base per il fissaggio a terra, posa in opera e studio per il posizionamento completo di elaborati grafici, fotografici, ecc (n. 22 da montare singoli e n. 5 da montare doppi):
€ /n 705,00
- Fornitura di n. 8 cestini per Raccolta Differenziata modello “Volterra” comprensivi di posa in opera a parete e studio per il posizionamento completo di elaborati grafici, fotografici, ecc:
€ /n 636,00
- Fornitura di n. 11 posacenere da parete in alluminio verniciati n. 8 colore antracite e n. 3 con finitura in alluminio comprensivi di posa in opera e studio per il posizionamento completo di elaborati grafici, fotografici, ecc:
€ /n 146,00

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutto l'occorrente (materiali, manodopera, mezzi d'opera) per dare l'opera compiuta a regola d'arte.

2 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente richiesta di offerta comunque **NON IMPEGNATIVA** per questa amministrazione, codesta Spett.le impresa, **entro e non oltre le ore 12,00 del **/**/2015** dovrà



Ente certificato ISO 14001

accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/> ed inserire la documentazione di cui al successivo **punto 3**.

3 - DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per inviare la propria offerta l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 2¹**, la seguente documentazione:

3.1) OFFERTA ECONOMICA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Il documento “**Offerta economica e dichiarazioni per la partecipazione**” contiene l'offerta economica espressa in **ribasso percentuale** con n° 03 cifre decimali, in ribasso rispetto all'importo a base di gara di Euro 30.664,00 (euro trentamilaseicentosessantaquattro/00), oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto della presente richiesta offerta.

Per presentare il suddetto documento il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line *Domanda e scheda* (Passo 3 di composizione dell'offerta “Modelli dinamici: inserimento dati”) e *Offerta Economica* (Passo 4 di composizione dell'offerta “Offerta e documentazione”);
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

3.2) DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART. 38 C.1 LETT. B); C); M-TER)²

Nel caso in cui uno dei soggetti che ricopre una delle cariche di cui all'art. 38 c.1 lett. b); c); m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., indicati nel documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto abbia la necessità di dichiarare circostanze a proprio carico³, potrà farlo inserendo la dichiarazione firmata digitalmente dal suo sottoscrittore, o in alternativa sottoscritta dal titolare o legale rappresentate o procuratore del concorrente per quanto a sua conoscenza in merito a tali fattispecie, ed inserirla nell'apposito spazio presente sulla piattaforma START.

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

² La piattaforma START, all'interno del documento “Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” contiene una dichiarazione resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti di cui alla lett. c) del c. 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 dal seguente tenore: “*in relazione all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui all' art. 38, c. 1, lettere b), c) e m-ter) del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, nessuno tra i soggetti ivi indicati si trova in una delle situazioni ivi previste*”.

Qualora il fornitore debba rendere una dichiarazione diversa nel contenuto da quella sopra riportata, lo stesso dovrà farlo allegando la documentazione di dettaglio richiesta al punto 3.2) del presente documento.

³ Dovranno essere indicate tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

La ditta dovrà altresì inserire nella busta economica la seguente documentazione eventualmente compilata e firmata digitalmente:

- a) Elenco prezzi unitari (All."B");
- b) Computo metrico estimativo (All "C");
- c) Foglio Patti e Condizioni (All."D");

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

3.3) DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (L. 136/2010)

L'operatore economico deve compilare il modello reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema, firmarlo digitalmente da parte del legale rappresentante, titolare, procuratore dell'operatore economico ed inserirlo a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START.

4 - AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva in caso di aggiudicazione di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

L'Amministrazione potrà provvedere alla chiusura del procedimento entro un termine di 180 giorni dall'avvio del procedimento.

La validità dell'offerta è di 180 giorni a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva della fornitura.

Il contratto sarà stipulato come scrittura privata nei termini di cui al DPR 207/10 e s.m.i., e le relative spese di stipulazione e registrazione saranno a carico dell'appaltatore, nessuna esclusa o eccettuata.

La Ditta, attraverso la presentazione dell'offerta, implicitamente dichiara altresì di obbligarsi e di accettare il fatto che:

- a) se le modalità esecutive che dovranno essere seguite, comporteranno oneri e costi diversi e maggiori rispetto a quelli usuali, tutti questi oneri e costi sono già compensati con il corrispettivo di appalto offerto o accettato dall'Impresa;
- b) di essere a conoscenza e di accettare tutte le modalità e prescrizioni previste dal Foglio Patti e Condizioni, che devono ritenersi confermate, e dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri ed obblighi occorrenti per l'esecuzione della fornitura, nessuno escluso.

L'appaltatore si obbliga a presentare all'Amministrazione tutta la documentazione di cui al D.Lgs. 81 del 2008, con particolare, ma non esclusivo riferimento a quanto previsto al Titolo V dello stesso ed alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale dell'impresa.

Relativamente alle modalità di pagamento si fa riferimento a quanto previsto nel Foglio Patti e Condizioni ed in particolare si precisa che il Direttore del Settore Finanze e Bilancio provvederà alla liquidazione del corrispettivo dovuto, previo visto di regolarità del competente ufficio, entro 30 giorni dalla presentazione di regolari fatture commerciali e previa acquisizione del D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della Ditta affidataria.

Nella presente procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

5 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006;
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'Istruttore Tecnico

Geom. Cabiria Pineschi

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Arch. Roberta COSTAGLI